

Администрация городского округа «Город Калининград»

Комитет по образованию

П Р И К А З

от «02» 11 2023 г.
г. Калининград

№ 110-КМО-591

О проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады
школьников в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, приказом Министерства образования Калининградской области от 11.10.2023 № 1509/1 «Об установлении сроков, с учетом которых органам местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, осуществляющим управление в сфере образования, необходимо определить графики проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Калининградской области в 2023-2024 учебном году» и планом работы комитета по образованию **п р и к а з ы в а ю :**

1. Установить сроки проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада, муниципальный этап олимпиады) в общеобразовательных учреждениях городского округа «Город Калининград» в 2023-2024 учебном году (приложение № 1).

2. Утвердить:

– пункты проведения муниципального этапа олимпиады (приложение № 2);

– порядок проверки работ участников муниципального этапа олимпиады (приложение № 3);

– порядок показа работ участников муниципального этапа олимпиады (приложение № 4)

– порядок подачи апелляций участниками муниципального этапа олимпиады (приложение № 5);

– порядок рассмотрения апелляций участников муниципального этапа олимпиады (приложение № 6).

3. Отделам развития (Голядкина Г.Г.) и школьного образования (Алексейчук Ю.Я.) управления общего образования комитета по образованию обеспечить:

1) проведение муниципального этапа олимпиады в установленные сроки;

2) получение материалов для проведения муниципального этапа олимпиады от Министерства образования Калининградской области;

3) соблюдение информационной безопасности при приемке-передаче, хранении материалов олимпиады;

4) своевременное информирование участников о результатах олимпиады и об участии в региональном этапе олимпиады, исходя из квоты, установленной региональным организационным комитетом;

5) предоставление анализа результатов муниципального этапа олимпиады в Министерство образования Калининградской области.

4. МАУ Методическому центру (Серединова Т.П.) обеспечить:

1) работу муниципальных предметных жюри;

2) условия для организации процедуры проверки выполненных работ;

3) проведение анализа олимпиадных заданий и их решений (по отдельному графику);

4) организацию рассмотрения апелляций и работы апелляционной комиссии муниципального этапа олимпиады;

5) оперативное размещение в сети «Интернет» результатов муниципального этапа олимпиады по каждому предмету не позднее 10 рабочих дней после ее проведения;

6) проверку внесенных данных на достаточность и достоверность в срок до размещения итоговых протоколов в сети Интернет;

7) в срок до 25 декабря 2023 года предоставление анализа результатов муниципального этапа олимпиады по каждому предмету в отдел развития управления общего образования комитета по образованию.

5. Руководителям общеобразовательных учреждений, являющихся пунктами проведения олимпиады, пунктами рассмотрения апелляций участников олимпиады, обеспечить создание условий для проведения муниципального этапа олимпиады, кодирования работ участников олимпиады и работы муниципальных предметных жюри и апелляционных жюри.

6. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить:

1) регистрацию участников муниципального этапа олимпиады в МАУ Методический центр не позднее 2 календарных дней до дня проведения олимпиады по каждому предмету;

2) участие обучающихся, допущенных к муниципальному этапу, в олимпиаде;

3) предоставление участниками муниципального этапа олимпиады по всем предметам копий согласий на обработку персональных данных в день проведения олимпиады в пункт проведения олимпиады;

4) предоставление участниками олимпиады по физической культуре и основам безопасности жизнедеятельности медицинских справок, выданных медицинским учреждением, с подписью и печатью врача;

5) явку педагогов – членов жюри в пункты проверки выполненных работ и пункты рассмотрения апелляций в установленные сроки;

6) оплату работы педагогов, участвующих в проведении муниципального этапа олимпиады, в соответствии с Положением об оплате труда.

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на начальника управления общего образования Гривусевич Г.В.

Председатель
комитета по образованию



Т.М. Петухова

Приложение № 1
к приказу комитета по образованию
администрации городского округа
«Город Калининград»
от «02» 11 2023 г. № 110-КМВ-591

Сроки проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных учреждениях городского округа «Город Калининград» в 2023-2024 учебном году

Дата проведения	Время проведения	Наименование общеобразовательного предмета
07 ноября 2023 года (вторник)	10.00	Французский язык: - письменная часть (7-11 кл.) - устная часть (9-11 кл.)
08 ноября 2023 года (среда)	10.00	Искусство (мировая художественная культура) (7-11 кл.)
09 ноября 2023 года (четверг)	10.00	Экономика (7-11 кл.)
10 ноября 2023 года (пятница)	10.00	Английский язык: – письменная часть (7-11 кл.)
11 ноября 2023 года (суббота)	10.00	Английский язык: – устная часть (9-11 кл.)
13 ноября 2023 года (понедельник)	10.00	Русский язык (7-11 кл.)
14 ноября 2023 года (вторник)	10.00	Физика (7-11 классы)
15 ноября 2023 года (среда)	10.00	Немецкий язык: - письменная часть (7-11 кл.) - устная часть (9-11 кл.)
16 ноября 2023 года (четверг)	10.00	Химия (7-11 кл.)
17 ноября 2023 года (пятница)	10.00	История (7-11 кл.)
18 ноября 2023 года (суббота)	10.00	Физическая культура (7-11 кл.)
20 ноября 2023 года (понедельник)	10.00	Астрономия (7-11 кл.)
21 ноября 2023 года (вторник)	10.00	Право (7-11 кл.)
22 ноября 2023 года (среда)	10.00	Биология (7-11 кл.)
23 ноября 2023 года (четверг)	10.00	Обществознание (7-11 кл.)

24 ноября 2023 года (пятница)	10.00	Математика (7-11 классы)
25 ноября 2023 года (суббота)	10.00	Основы безопасности жизнедеятельности (7-11 кл.)
27 ноября 2023 года (понедельник)	10.00	Экология (7-11 класс)
28 ноября 2023 года (вторник)	10.00	Литература (7-11 классы)
29 ноября 2023 года (среда)	10.00	География (7-11 кл.)
30 ноября 2023 года (четверг)	10.00	Испанский язык: - письменная часть (7-11 кл.) - устная часть (9-11 кл.)
	10.00	Китайский язык: - письменная часть (7-11 кл.) - устная часть (9-11 кл.)
	10.00	Итальянский язык: - письменная часть (7-11 кл.) - устная часть (9-11 кл.)
30 ноября 2023 года (четверг)	10.00	Информатика и информационно-коммуникационные технологии (7-11 кл.) <i>ПРОБНЫЙ ТУР</i>
1 декабря 2023 года (пятница)	10.00	Технология: теория, практика (7-11 классы)
2 декабря 2023 года (суббота)	10.00	Технология (защита проектов)
4 декабря 2023 года (понедельник)	10.00	Информатика и информационно-коммуникационные технологии (7-11 кл.)

Приложение № 2
к приказу комитета по образованию
администрации городского округа
«Город Калининград»
от «02» 11 2023 г. № 110-КМ-591

Пункты проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников на территории городского округа «Город Калининград»
в 2023-2024 учебном году

Дата проведения	Наименование общеобразовательного предмета	Пункт проведения	Руководитель пункта проведения
07 ноября 2023 года (вторник)	Французский язык: - письменная часть (7-11 кл.) - устная часть (9-11 кл.)	МАОУ лицей № 23 (ул. Вагнера, 51)	Виноградова Елена Рафаиловна, заместитель директора
08 ноября 2023 года (среда)	Искусство (мировая художественная культура) (7-11 кл.)	МАОУ СОШ № 10 (ул. Войнич, 1)	Степанова Анастасия Владимировна, заместитель директора
09 ноября 2023 года (четверг)	Экономика (7-11 кл.)	МАОУ СОШ № 4 (ул. К. Маркса, 65)	Певцов Илья Олегович, заместитель директора
10 ноября 2023 года (пятница)	Английский язык: - письменная часть (7-11 кл.)	МАОУ СОШ № 57 (ул. Флотская, 6)	Занин Максим Александрович, заместитель директора
11 ноября 2023 года (суббота)	Английский язык: - устная часть (9-11 кл.)	МАОУ СОШ № 57 (ул. Флотская, 6)	Занин Максим Александрович, заместитель директора
13 ноября 2023 года (понедельник)	Русский язык (7-8 кл.)	МАОУ СОШ № 31 (ул. Пролетарская, 66А)	Шаброва Ольга Александровна, заместитель директора
	Русский язык (9-11 кл.)	МАОУ гимназия № 32 (ул. Подполковника Иванникова, 6)	Яремчук Александр Геннадьевич, заместитель директора
14 ноября 2023 года (вторник)	Физика (7-8 классы)	МАОУ СОШ № 3 (ул. Октябрьская площадь, 28/30)	Смакограй Ирина Александровна, заместитель директора

Приложение № 2
к приказу комитета по образованию
администрации городского округа
«Город Калининград»
от «04» 11 2023 г. № 110-КМО-591

Пункты проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников на территории городского округа «Город Калининград»
в 2023-2024 учебном году

Дата проведения	Наименование общеобразовательного предмета	Пункт проведения	Руководитель пункта проведения
07 ноября 2023 года (вторник)	Французский язык: - письменная часть (7-11 кл.) - устная часть (9-11 кл.)	МАОУ лицей № 23 (ул. Вагнера, 51)	Виноградова Елена Рафаиловна, заместитель директора
08 ноября 2023 года (среда)	Искусство (мировая художественная культура) (7-11 кл.)	МАОУ СОШ № 10 (ул. Войнич, 1)	Степанова Анастасия Владимировна, заместитель директора
09 ноября 2023 года (четверг)	Экономика (7-11 кл.)	МАОУ СОШ № 4 (ул. К. Маркса, 65)	Певцов Илья Олегович, заместитель директора
10 ноября 2023 года (пятница)	Английский язык: - письменная часть (7-11 кл.)	МАОУ СОШ № 57 (ул. Флотская, 6)	Занин Максим Александрович, заместитель директора
11 ноября 2023 года (суббота)	Английский язык: - устная часть (9-11 кл.)	МАОУ СОШ № 57 (ул. Флотская, 6)	Занин Максим Александрович, заместитель директора
13 ноября 2023 года (понедельник)	Русский язык (7-8 кл.)	МАОУ СОШ № 31 (ул. Пролетарская, 66А)	Шаброва Ольга Александровна, заместитель директора
	Русский язык (9-11 кл.)	МАОУ гимназия № 32 (ул. Подполковника Иванникова, 6)	Яремчук Александр Геннадьевич, заместитель директора
14 ноября 2023 года (вторник)	Физика (7-8 классы)	МАОУ СОШ № 3 (ул. Октябрьская площадь, 28/30)	Смакограй Ирина Александровна, заместитель директора

	Физика (9-11 кл.)	МАОУ СОШ № 56 (ул. Н. Карамзина, 6)	Харина Татьяна Владимировна, заместитель директора
15 ноября 2023 года (среда)	Немецкий язык: - письменная часть (7-11 кл.) - устная часть (9-11 кл.)	МАОУ гимназия № 22 (ул. Новый вал, 23)	Орлова Людмила Николаевна, заместитель директора
16 ноября 2023 года (четверг)	Химия (7-11 кл.)	МАОУ СОШ № 24 (ул. Пионерская, 9)	Мавлютова Екатерина Игоревна, заместитель директора
17 ноября 2023 года (пятница)	История (7-8 кл.)	МАОУ СОШ № 12 (ул. Б. Хмельницкого, 115)	Синенькая Тамара Николаевна, заместитель директора
	История (9-11 кл.)	МАОУ лицей № 17 (ул. Серпуховская, 28)	Баденкина Людмила Александровна, заместитель директора
18 ноября 2023 года (суббота)	Физическая культура (10-11 кл. (девушки))	МАОУ СОШ № 6 с УИОП (ул. У. Громовой, 1)	Старостенко Оксана Викторовна, заместитель директора
	Физическая культура (10-11 кл. (юноши))	МАОУ СОШ № 56 (ул. Л. Ивановиной, 2)	Михайлова Виктория Викторовна, заместитель директора
	Физическая культура (9 кл. (юноши))	МАОУ лицей 35 им. Буткова В.В. (ул. Марш. Баграмяна, 34)	Маслова Юлия Владимировна, заместитель директора
	Физическая культура (9 кл. (девушки))	МАОУ гимназия № 40 им. Ю.А. Гагарина (ул. Ю. Маточкина, 4)	Полатовский Станислав Андреевич, заместитель директора
20 ноября 2023 года (понедельник)	Физическая культура (7-8 кл. (девушки))	МАОУ гимназия № 40 им. Ю.А. Гагарина (пер. Рассветный, 5)	Осетинский Константин Игоревич, заместитель директора
	Астрономия (7-11 кл.)	МАОУ СОШ № 8 (ул. Барклай де Толли, 17)	Жуйкова Елена Владимировна, заместитель директора
21 ноября 2023 года (вторник)	Право (7-11 кл.)	МАОУ СОШ № 7 (ул. Горького, 66)	Стешина Оксана Станиславовна, заместитель директора
22 ноября 2023 года (среда)	Биология (7-8 кл.)	МАОУ гимназия № 1 (ул. Кропоткина, 8-10)	Воропаева Елена Владимировна, заместитель директора

	Биология (9-11 кл.)	МАОУ СОШ № 50 (ул. Каштановая аллея, 147)	Наривончик Андрей Николаевич, заместитель директора
23 ноября 2023 года (четверг)	Обществознание (8-11 кл.)	МАОУ лицей № 49 (ул. Кирова, 28)	Шпакова Ирина Владимировна, методист
	Обществознание (7-8 кл.)	МАОУ СОШ № 43 (Советский пр-кт, 40)	Абдуллаева Алла Витальевна, заместитель директора
24 ноября 2023 года (пятница)	Математика (7-8 классы)	МБОУ СОШ № 44 (ул. Молодежная, 7)	Глазуненкова Ирина Геннадьевна, заместитель директора
	Математика (9-11 классы)	МАОУ СОШ № 38 (ул. Зелёная, 18А)	Прядухин Денис Викторович, заместитель директора
	Основы безопасности жизнедеятельности (7 кл.)	МАОУ СОШ № 29 (ул. Машиностроительная, 66)	Ивашко Марина Михайловна, заместитель директора
	Основы безопасности жизнедеятельности (8 кл.)	МАОУ СОШ № 13 (ул. Свердлова, 27)	Добровольская Елена Вячеславовна, заместитель директора
25 ноября 2023 года (суббота)	Основы безопасности жизнедеятельности (10 кл.)	МАОУ СОШ № 28 (ул. Суворова, 35)	Аракелян Гарник Сережаевич, заместитель директора
	Основы безопасности жизнедеятельности (9 кл.)	МАОУ СОШ № 46 с УИОП (ул. Летняя, 48)	Гузеева Дарья Андреевна, заместитель директора
	Основы безопасности жизнедеятельности (11 кл.)	МАОУ СОШ № 26 (ул. Подполковника Емельянова, 156)	Стойкова Ольга Викторовна, заместитель директора
27 ноября 2023 года (понедельник)	Экология (7-11 класс)	МАОУ СОШ № 47 (ул. Серж. Колоскова, 10)	Ходжер Наталья Владимировна, заместитель директора
28 ноября 2023 года (вторник)	Литература (7-8 классы)	МАОУ СОШ № 2 (ул. Ю. Гагарина, 55)	Волкова Елена Владимировна, заместитель директора
	Литература (9-11 классы)	МАОУ СОШ № 33 (ул. Куйбышева, 15)	Шарабарова Анастасия Геннадьевна, заместитель директора
29 ноября 2023 года (среда)	География (7-8 кл.)	МАОУ СОШ № 36 (пр-кт Московский, 98А)	Семенчик Наталья Владимировна, заместитель директора
	География (9-11 кл.)	МАОУ СОШ № 25 с УИОП (ул. Фрунзе, 46)	Хомик Елена Вячеславовна, учитель английского языка

30 ноября 2023 года (четверг)	Испанский язык: - письменная часть (7-11 кл.) - устная часть (9-11 кл.)	МАОУ лицей № 23 (ул. Вагнера, 51)	Виноградова Елена Рафаиловна, заместитель директора
	Китайский язык: - письменная часть (7-11 кл.) - устная часть (9-11 кл.)		
	Итальянский язык: - письменная часть (7-11 кл.) - устная часть (9-11 кл.)		
30 ноября 2023 года (четверг)	Информатика и информационно-коммуникационные технологии (7-11 кл.) ПРОБНЫЙ ТУР	МАОУ гимназия № 32 (ул. Подполковника Иванникова, 6)	Яремчук Александр Геннадьевич, заместитель директора
		МАОУ СОШ № 12 (ул. Багратиона, 107А)	Соколко Инга Фратишевна, заместитель директора
<i>резервные пункты:</i> МАОУ гимназия № 1, МАОУ СОШ № 6 с УИОП			
1 декабря 2023 года (пятница)	Технология: теория, практика (7-11 классы)	МАОУ СОШ № 58 (ул. Артиллерийская, 61)	Рыбакова Анна Анатольевна, заместитель директора
		МАОУ лицей № 18 (ул. косм. Леонова, 6)	Панкратова Екатерина Евгеньевна, заместитель директора
2 декабря 2023 года (суббота)	Технология (защита проектов)	МАОУ лицей № 18 (ул. косм. Леонова, 6; ул. Комсомольская, 4)	Панкратова Екатерина Евгеньевна, заместитель директора
		МАОУ гимназия № 32 (ул. Подполковника Иванникова, 6)	Яремчук Александр Геннадьевич, заместитель директора
4 декабря 2023 года (понедельник)	Информатика и информационно-коммуникационные технологии (7-11 кл.)	МАОУ СОШ № 12 (ул. Багратиона, 107А)	Соколко Инга Фратишевна, заместитель директора
		<i>резервные пункты:</i> МАОУ гимназия № 1, МАОУ СОШ № 6 с УИОП	

Показ работ участников олимпиады, прием и рассмотрение апелляций (по отдельному графику)	МАОУ СОШ № 19 (ул. Менделеева, 13) пункты проведения муниципального этапа олимпиады по предмету	Белоусова Елена Владимировна, заместитель директора руководители пунктов проведения
--	--	---

Приложение № 3
к приказу комитета по образованию
администрации городского округа
«Город Калининград»
от «02» 11 2023 г. № 110-КМО-591

Порядок проверки работ
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
на территории городского округа «Город Калининград»
в 2023-2024 учебном году

1. Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников ОО, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.
2. Число членов жюри муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должно составлять не менее 5 человек.
3. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями, в течение 3 календарных дней, включая день проведения олимпиады.
4. Бланки заданий, бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам, которые после окончания выполнения работ всеми участниками передают их работы членам оргкомитета.
5. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики не подлежат кодированию и членами жюри не проверяются.
6. Кодирование работ осуществляется шифровальной комиссией (руководитель пункта проведения муниципального этапа олимпиады, представитель организатора, технический специалист) после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады.
7. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.
8. Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется,

участнику выставляется 0 баллов за данный тур, о чем составляется протокол представителем организатора.

9. Кодированные работы участников олимпиады передаются председателю жюри муниципального этапа олимпиады.

10. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

11. В пунктах проверки работ участников олимпиады осуществляется видеозапись (со звуком) работы предметных жюри. Видеозапись проверки работ хранится организатором олимпиады в течение 1 года.

12. Проверка работ участников муниципального этапа олимпиады проводится в 3 этапа:

– 1 этап – проверка работ участников олимпиады осуществляется в день проведения олимпиады;

Проверка проводится в пункте проведения олимпиады.

Время работы предметного жюри: 13.00 – 20.00.

Баллы, выставленные за проверенные задания, члены жюри вносят в оценочный лист, на котором ставят свои подписи.

– 2 этап – повторная проверка работ участников олимпиады;

Повторная проверка проводится в день, следующий за днем проверки работ участников.

Проверка проводится в пункте проведения олимпиады.

Время работы предметного жюри: 09.00 – 18.00.

В случае обнаружения при повторной проверке ошибок, допущенных членами жюри на 1 этапе, выставленные баллы пересматриваются, председателем жюри составляется акт о внесении изменений в связи с допущенной ошибкой, в лист оценивания вносятся изменения.

– 3 этап – выборочная проверка работ участников олимпиады региональной предметно-методической комиссией.

Перечень работ, поступающих на проверку в региональную предметно-методическую комиссию, определяется организатором регионального этапа.

Возможна проверка работ участников муниципального этапа олимпиады по отдельным предметам региональной предметно-методической комиссией в полном объеме. В этом случае предварительная проверка работ участников олимпиады муниципальным предметным жюри не проводится. Проверенные работы региональная предметно-методическая комиссия передает в оргкомитет муниципального этапа олимпиады для декодирования.

13. Алгоритм проверки работ:

– председатель жюри для проверки работ формирует группы по параллелям, назначает старших групп по параллелям и технических специалистов, ответственных за заполнение электронного протокола;

– распределение заданий для проверки внутри группы определяет старший группы, который оказывает консультационную помощь членам жюри;

– проверка работ осуществляется ручками с красной пастой;

– каждое задание проверяется двумя членами жюри;

– каждый член жюри вносит баллы в оценочный лист, подтверждая их своей подписью;

– в случае расхождения баллов старший группы организует проверку работы третьим членом жюри, окончательное решение остается за старшим группы;

– на 2 этапе члены жюри проводят повторную проверку работ участников и заполняют второй оценочный лист;

– в электронный протокол технический специалист вносит данные повторной проверки.

В день проверки председатель региональной предметно-методической комиссии проводит инструктаж с членами жюри по вопросу организации проверки работ участников олимпиады.

14. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников жюри составляет протокол результатов без определения статусов участников олимпиады и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для их декодирования. Декодирование работ осуществляет уполномоченный член оргкомитета совместно с председателем жюри и техническим специалистом.

15. После проведения процедуры декодирования результаты участников в виде таблицы в формате EXCEL без определения статусов участников олимпиады и указания занятых мест размещаются в личных кабинетах общеобразовательных учреждений для информирования участников олимпиады по предмету.

16. Статусы участников олимпиады определяются председателем жюри и утверждаются оргкомитетом муниципального этапа олимпиады после завершения процедуры рассмотрения апелляций и внесения соответствующих изменений в протокол муниципального этапа олимпиады.

17. Итоговый протокол подписывается председателем жюри и утверждается организатором олимпиады с последующим размещением на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» в разделе «Всероссийская олимпиада школьников»/«Нормативные документы», а также загружаются в личный кабинет муниципального образования для размещения на региональном информационном ресурсе.

Приложение № 4
к приказу комитета по образованию
администрации городского округа
«Город Калининград»
от «02» 11 2023 г. № 110-КМВ-591

Порядок показа работ участникам
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
на территории городского округа «Город Калининград»
в 2023-2024 учебном году

1. Анализ заданий и их решений, показ работ, подача и рассмотрение апелляций проводятся в один день.
2. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри соответствующего этапа олимпиады.
3. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.
4. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета и общественные наблюдатели.
5. После проведения анализа заданий и их решений жюри по запросу участников проводит показ выполненных ими олимпиадных работ.
6. Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу.
7. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).
8. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.
9. Во время показа запрещено выносить работы участников, выполнять фото- и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки.
10. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

Приложение № 5
к приказу комитета по образованию
администрации городского округа
«Город Калининград»
от «02» 11 2023 г. № 120-КМ-591

Порядок подачи апелляций
участниками муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
на территории городского округа «Город Калининград»
в 2023-2024 учебном году

1. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию. Подача апелляции о несогласии с выставленными баллами осуществляется в день показа работы участнику олимпиады, рассмотрение апелляций – в день проведения показа работ или последующий. В случае большого количества апелляций по предмету по решению оргкомитета возможно проведение процедуры рассмотрения апелляций в дистанционном формате по отдельному графику.

2. Апелляция подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу.

3. В случаях отсутствия участника олимпиады на территории Калининградской области (соревнования, участие в конкурсных мероприятиях за пределами региона, пребывание в центрах «Артек», «Сириус») при предоставлении подтверждающих документов со стороны участника олимпиады оргкомитет может рассмотреть возможность удаленной подачи апелляции участником олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий.

4. В случаях подачи апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий форму рассмотрения апелляции определяет оргкомитет.

Приложение № 6
к приказу комитета по образованию
администрации городского округа
«Город Калининград»
от «02» 11 20232 г. № 110-Кпо-591

Порядок рассмотрения апелляций
участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
на территории городского округа «Город Калининград»
в 2023-2024 учебном году

1. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, Министерства образования Калининградской области при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционным жюри из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется организатору муниципального этапа олимпиады.

2. Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников создаётся апелляционное жюри. Количество членов жюри – не менее 3 человек.

3. В рассмотрении апелляции не могут принимать участие члены апелляционного жюри из общеобразовательных учреждений, учащиеся которых подали апелляцию.

4. В случае большого количества апелляций по предмету по решению оргкомитета возможно проведение процедуры рассмотрения апелляций в дистанционном формате по отдельному графику.

5. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

6. Апелляционное жюри до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

7. Апелляционное жюри не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

8. На заседании апелляционного жюри рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

9. Решения апелляционного жюри принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса.

10. Для рассмотрения апелляции членам апелляционного жюри предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, предварительный протокол оценивания работ участников.

11. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

12. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

13. Апелляционное жюри может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

14. Апелляционное жюри по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.

15. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

16. Решения апелляционного жюри оформляются протоколами по установленной организатором форме.

17. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционного жюри в оргкомитет.