

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг
МАОУ СОШ №43

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение об организации платных дополнительных образовательных услуг в МАОУ СОШ №43, в дальнейшем «Положение», разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в действующей редакции); Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Уставом учреждения; Лицензией на осуществление образовательной деятельности № ЛО35-01236-39/00227130, выданной Министерством образования Калининградской области 15.12.2014г бессрочно.

Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных дополнительных образовательных услуг в сфере общего образования.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг с использованием муниципального имущества, переданного на праве оперативного управления МАОУ СОШ №43.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

«Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные дополнительные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - МАОУ СОШ №43, осуществляющий образовательную деятельность и предоставляющий платные дополнительные образовательные услуги обучающемуся.

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную Программу по платным дополнительным образовательным услугам;

«Платная дополнительная образовательная услуга» (Услуга) — осуществление образовательной деятельности по заданиям на возмездной основе за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

МАОУ СОШ № 43, в соответствии с законодательством Российской Федерации, может оказывать Услуги, не предусмотренные соответствующими основными общеобразовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, за счет внебюджетных средств (средств родителей (законных представителей) детей) с целью всестороннего удовлетворения потребностей граждан.

1.4. Услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, осуществляемой МАОУ СОШ № 43 и финансируемой из бюджета.

1.5. Услуги предоставляются с целью расширения спектра образовательных и иных услуг, развития интеллектуальных и творческих способностей детей, всестороннего удовлетворения потребностей граждан.

1.6. Отказ от предлагаемых школой платных дополнительных образовательных услуг не влияет на участие обучающихся в реализации общеобразовательных программ.

2. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ ШКОЛОЙ.

2.1. Перечень платных дополнительных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся и их родителей (законных представителей) на дополнительное образование. Изучение спроса осуществляется школой путем опроса, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

2.2. К платным дополнительным образовательным услугам не относится: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление на подгруппы при реализации общеобразовательных программ основного образования; факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет предусмотренных учебных часов.

2.3. Перечень Услуг на учебный год утверждается приказом директора школы с учетом спроса на конкретные виды услуг и возможностей школы по оказанию данных видов услуг.

2.4. В случае изменения наименования и содержания оказываемых Услуг в течение учебного года, перечень Услуг подлежит повторному утверждению.

3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

3.1. Планирование деятельности по оказанию Услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов потребностей участников образовательного процесса и возможностей школы. Решение об оказании в текущем учебном году Услуг принимается директором школы на основании настоящего Положения.

3.2. Занятия по программам платных дополнительных образовательных услуг проводятся согласно расписанию, отражающему время начала и окончания занятий.

3.3. Занятия по программам платных дополнительных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

3.4. Зачисление (отчисление) в группу производится на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

3.5. Платные образовательные и иные услуги предоставляются на основании договоров, заключенных с родителями (законными представителями) или третьими лицами, по инициативе Потребителя при наличии спроса на данный вид услуг.

3.6. Основанием для оказания Услуги является письменный договор,

регламентирующий условия, сроки получения Услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, между родителем (законным представителем) ребенка и МАОУ СОШ № 43 в лице директора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Потребителя.

3.7. Стоимость платных образовательных услуг определяется МАОУ СОШ № 43 самостоятельно на основании калькуляции в соответствии с конъюнктурой спроса предложения.

3.8. Договор об оказании платной дополнительной образовательной услуги должен содержать следующие сведения:

- наименование образовательного учреждения Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Заказчика;
- сроки оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- программы платных дополнительных образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество директора лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись родителей (законных представителей) обучающегося.

3.9. До заключения договора родители (законные представители) обучающихся должны быть обеспечены полной достоверной информацией о школе и оказываемых Услугах, содержащих следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание Услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах школы, ответственных за оказание Услуги о педагогических работниках, принимающих участие в оказании услуг;
- перечень Услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения занятий в порядке оказания Услуг;
- порядок оказания Услуг и их оплаты.

3.10. Количество учащихся в группе определяется договором, но не может превышать 30 человек.

3.11. По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся директором школы должны быть представлены:

- закон о защите прав потребителя;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;
- Устав МАОУ СОШ №43;
- Лицензия, Свидетельство о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности, настоящее Положение и другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адрес и телефоны Учредителя;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);

- программы специальных курсов и планирование видов деятельности, расчет стоимости Услуг (калькуляцию);
- сведения, относящиеся к договору, порядок предоставления и оплаты услуги.

3.12. Оказание Услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения действия договора или в случае его досрочного расторжения.

3.13. Директор МАОУ СОШ № 43 издает приказ о назначении ответственных за организацию Услуг.

3.14. Ответственный за организацию Услуг:

- организует заключение договоров от имени МАОУ СОШ № 43 с родителями (законными представителями) на различные виды Услуг;
- заключает договоры на оказание услуг (либо трудовые соглашения при наличии такой возможности) с педагогическим персоналом школы, либо с физическим лицом, соответствующим требованиям оказания платных дополнительных образовательных услуг, на весь период реализации оказания платных Услуг;
- вывешивает расписание оказания Услуг с указанием помещений и фамилий тех, кто их оказывает;
- несет ответственность за сохранность документов по осуществлению Услуг;
- ведет книгу «Замечания и предложения по предоставлению платных дополнительных образовательных и иных услуг»;
- осуществляет контроль за качеством предоставляемых Услуг;
- составляет смету доходов и расходов, калькуляцию расчета платных дополнительных образовательных услуг;
- ведет учет и контроль исполнения договоров с педагогическим персоналом школы, либо с физическим лицом, соответствующим требованиям оказания платных дополнительных образовательных услуг, на весь период реализации оказания платных Услуг;
- осуществляет контроль расходования средств, полученных в результате оказания дополнительных платных образовательных услуг.

4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ.

4.1. На оказание каждой Услуги Исполнителем составляется расчет (калькуляция) ее стоимости на одного Заказчика.

4.2. Стоимость оказываемых школой Услуг устанавливается с учетом рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета и наличия платежеспособного спроса на каждый вид Услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием Услуг, в соответствии с законодательством РФ.

4.3. Оплата за предоставляемые Исполнителем услуги производится Заказчиком, ежемесячно в безналичном порядке и в срок, предусмотренными договором.

4.4. Отсутствие обучаемого на занятиях по неуважительной причине не является основанием для уменьшения или освобождения от оплаты обучения.

4.5. Оплата за обучение может быть снижена при отсутствии обучаемого на занятиях по уважительной причине (болезни). В случае длительной болезни

обучающегося (от 2-х недель и более непрерывно) только при наличии медицинской справки и на основании письменного заявления родителя (законного представителя) представленного директору МАОУ СОШ № 43.

4.6. Средства, полученные от оказания Услуг, аккумулируются на расчетном счёте в едином фонде финансовых средств, находятся в полном распоряжении школы и расходуются им по своему усмотрению. Расходы производятся в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на текущий учебный год, который утверждается директором школы.

4.7. При оплате труда работников, занятых в оказании Услуги, руководствоваться настоящим положением, гражданско-правовым договором и приказами директора.

4.8. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг расходуются, в соответствии с калькуляцией расчета платных дополнительных услуг и сметой доходов и расходов:

- на оплату труда работникам (не более 70% на з/плату и налоги);
- на оплату коммунальных услуг;
- на развитие материально-технической базы учреждения;
- на прочие расходы (транспортные расходы, приобретение материальных запасов, основных средств, обучение сотрудников и т.д.)

4.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЛИЦ И ЗАКАЗЧИКОВ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнения обязанностей по договору школа и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

5.2. При обнаружении недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг, в том числе нарушение сроков или оказания услуг не в полном объеме, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг своими силами или третьими лицами;
- расторгнуть договор, предупредив об этом школу.

5.3. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных дополнительных образовательных услуг не устранены школой или имеют существенный характер.

5.4. Для записи замечаний и предложений родителей (законных представителей) обучающихся, получающих Услуги, ведется «Книга замечаний и предложений».

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Ответственность за организацию Услуг, обеспечение их качества и объема, несет директор МАОУ СОШ № 43, как должностное лицо Исполнителя.